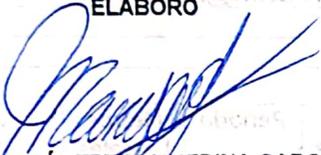
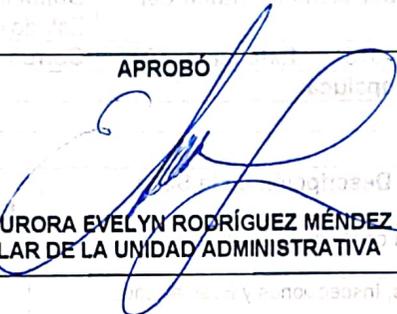




**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA**

<b>Unidad Administrativa:</b>				<b>Área de Procedencia:</b> Órgano de Control Interno	
<b>Nombre y Cargo:</b> C.P. Aurora Evelyn Rodríguez Méndez/ Titular del Órgano Interno de Control				<b>Domicilio:</b> km 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Cp. 56580, Ixtapaluca, Estado de México	
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148151	<b>Extensión:</b> 106	<b>Correo Electrónico:</b> contraloria.interna@tesi.gob.mx	
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca					
<b>Sección:</b> 10c Control Interno Institucional					

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
10c.1	PROGRAMA ANUAL DE CONTROL Y EVALUACIÓN	Programa de Control y Evaluación 2021	1	45	2022	0.0045	Unidad Administrativa
10c.2	AUDITORÍAS Y ACCIONES DE CONTROL Y EVALUACIÓN	Auditorías, Inspecciones y Evaluaciones	89	10,401	2022	1.0401	Unidad Administrativa
10c.3	ACCIONES PARA LA GESTIÓN DE MEJORA CONTINUA	Cumplimiento de Programas para la Mejora Continua del TESI	1	20	2022	0.0020	Unidad Administrativa
10c.4	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	Investigaciones Administrativas	42	1,936	2022	0.1936	Unidad Administrativa
10c.5	DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL	Cumplimiento para Declaraciones de Situación Patrimonial	1	39	2022	0.0039	Unidad Administrativa
10c.6	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Reporte del Sistema de Control Interno	1	12	2022	0.0012	Unidad Administrativa
10c.9	SECRETARIA DE LA CONTRALORIA	Actividades del Órgano Interno de Control	1	198	2022	0.0198	Unidad Administrativa
10c.10	ENTREGAS-RECEPCIÓN	Actividades de Entrega y Recepción del TESI	1	44	2022	0.0044	Unidad Administrativa
10c.11	COMITÉS COLEGIADOS DEL TECNOLÓGICO	Participación en Comités Colegiados del TESI	1	51	2022	0.0051	Unidad Administrativa
10c.12	ENTES FISCALIZADORES EXTERNOS	Dictámenes, Informes y Reportes de Despacho Externo	1	126	2022	0.0126	Unidad Administrativa
10c.13	OTRAS ACCIONES Y ASUNTOS GENERALES	Actividades generales del órgano Interno de Control	4	112	2022	0.0112	Unidad Administrativa

ELABORÓ	APROBÓ	FECHA DE ELABORACIÓN
 <b>C.P. MARÍA TERESA MEDINA GARCÍA</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	 <b>C.P. AURORA EVELYN RODRÍGUEZ MÉNDEZ</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	13/01/2023



Administrativa	0.011	2022	112	4	Actividades generales del órgano interno de Control
Administrativa	0.012	2022	158	1	Exámenes, Informes y Reportes de Desarrollo
Administrativa	0.008	2022	81	1	Participación en Comités Colegiados del TESO
Administrativa	0.004	2022	44	1	Actividades de Entrega y Recepción del TESO
Administrativa	0.010	2022	188	1	Actividades del Órgano Interno de Control
Administrativa	0.0012	2022	12	1	Reporte del Sistema de Control Interno
Administrativa	0.0007	2022	88	1	Planes de Cumplimiento para Declaraciones de Situación
Administrativa	0.0006	2022	68	1	Investigaciones Administrativas
Administrativa	0.0000	2022	20	1	Cumplimiento de Programas para la Mejora Continua del TESO
Administrativa	0.0001	2022	10,401	89	Aplicación, Implementación y Vigilancia de los Programas de Mejora Continua



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

Unidad Administrativa: Dirección General				Área de Procedencia: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación			
Nombre y Cargo: L.C. Giovanni La Fayette Carmona Ventura/Subdirector de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.				Domicilio: Km. 7 Carretera Ixtapaluca-Coatepec s/n. C. P. 56580 Ixtapaluca, Estado de México			
Teléfono:	Clave Lada:01 55	Numero: 13148151	Extensión: 109	Correo Electrónico: uippe@tesi.edu.mx			
Fondo: Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca (TESI)							
Sección: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
2C.1	Proyectos Y Acciones De Planificación, Programación Y Evaluación Institucional	Proyectos de evaluación institucional	3	220	2022	0.022	Unidad Administrativa
2c.4	Programa Operativo Anual	Evidencias de cumplimiento del Plan de Trabajo de cada una de las Unidades Administrativas	1	106	2022	0.0106	Unidad Administrativa
2C.5	Estadística Institucional	Formularios de Indicadores Básicos	1	44	2022	0.0044	Unidad Administrativa
2C.7	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Cumplimiento a las Obligaciones en materia de Transparencia	3	185	2022	0.0185	Unidad Administrativa
2C.8	Protección de Datos Personales	Cedulas de Protección de Datos Personales	1	59	2022	0.0059	Unidad Administrativa
2C.9	SAIMEX-IPOMEX	Información concerniente a los portales referidos (solicitudes de Información, verificaciones etc...)	5	730	2022	0.073	Unidad Administrativa
2C.10	Comité de Transparencia	Información sobre las sesiones celebradas durante este ejercicio	1	138	2022	0.0138	Unidad Administrativa
2C.12	Selección documental	Cumplimientos en materia archivística	2	20	2022	0.002	Unidad Administrativa



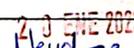
2C.13	SSER WEB	Seguimiento a la actualización de la estructura organizacional (integración del total de las Unidades Administrativas al Sistema	1	3	2022	0.0003	Unidad Administrativa
2C.14	Políticas y Procedimientos de las Unidades Administrativas		1	8	2022	0.0008	Unidad Administrativa

ELABORÓ	APROBÓ	FECHA DE ELABORACIÓN
 L.C. Giovanni La Fayette Carmona Ventura RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	 C.P. Gabriel Moreno Marentes TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	20/01/2023

### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

Unidad Administrativa: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación				Área de Procedencia: Departamento de Seguimiento y Evaluación			
Nombre y Cargo: Sandra Norma Rodríguez Díaz, Jefa del Departamento				Domicilio: Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
Teléfono:	Clave Lada: 55	Numero: 13148151	Extensión: 109	Correo Electrónico: seguimiento.evaluacion@tesi.edu.mx			
Fondo: Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
Sección: Seguimiento y Evaluación							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
4c.1	Seguimiento Permanente de las Acciones Institucionales de Avance Programático- Presupuestales	SIPREP, OSFEM y PRODET 2022	3	214	2022	0.0214	Unidad Administrativa
4C.2	Evaluación De Programas De Acción	Evaluaciones de Metas, Estructura Educativa, Solicitudes, Juntas Directivas	6	500	2022	0.05	Unidad Administrativa
4C.3	Indicadores Básicos Y Desempeño	Indicadores de Metas 2022	3	38	2022	0.0038	Unidad Administrativa
4C.4	Estadísticas Institucionales	Estadísticas	2	215	2022	0.0215	Unidad Administrativa
4C.5	Disposiciones En Materia De Seguimiento Y Evaluación	Seguimientos de Actividades del Departamento	4	28	2022	0.0028	Unidad Administrativa

ELABORÓ  <b>JANNETH PAZ MENA</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  <b>P.T. SANDRA NORMA RODRÍGUEZ DÍAZ</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA DE ELABORACIÓN  23 ENE 2023 
--	---	---

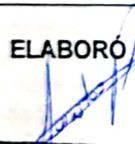
**RECIBIDO**  
 Área Coordinadora  
 de Archivo

| 1

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA**

<b>Unidad Administrativa:</b> Dirección Académica	<b>Área de Procedencia:</b> Subdirección de Estudios Profesionales
<b>Nombre y Cargo:</b> Mtra. María Elena Orozco Alvarez / Subdirectora de Estudios Profesionales	<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.
<b>Teléfono:</b> <b>Clave Lada:</b> 55 <b>Numero:</b> 59880516 <b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> subdireccionestudiosprofesionales@tesi.edu.mx
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca	
<b>Sección:</b> 3s Estudios Profesionales	

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
3s.1	Titulación	Proceso mediante el cual los alumnos egresados obtienen su título	5	1160	2022	0.116	Unidad Administrativa
3s.2	Seguimiento al Programa Operativo Anual (POA)	Plan de trabajo anual 2022 de la Subdirección de Estudios Profesionales	1	5	2022	0.0005	Unidad Administrativa
3s.3	Propuestas de Contratación	Propuestas de Contratación del Personal Docente y Horarios Individuales del personal docente de las siete carreras y Maestría en Administración	1	126	2022	0.0126	Unidad Administrativa
3s.5	Informes Institucionales	Actividades relevantes realizadas durante el año	5	1236	2022	0.1236	Unidad Administrativa

<b>ELABORÓ</b>  <b>PT Jazmín Quintos Peña</b> <b>RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>APROBÓ</b>  <b>Mtra. María Elena Orozco Alvarez</b> <b>TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>  <b>20 DE ENERO DE 2023</b>
--	---	---

**RECIBIDO**  
 17 ENERO 2023  
 Haydee  
 Área Coordinadora  
 de Archivo



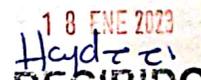
## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Estudios Profesionales	<b>Área de Procedencia</b> División de Ingeniería en Sistemas Computacionales
<b>Nombre y Cargo:</b> Ing. Humberto Santiago Cruz Jefe de la División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.
<b>Teléfono:</b> <b>Clave Lada:</b> 55 <b>Numero:</b> 59880516 <b>Extensión:</b> S/N	<b>Correo Electrónico:</b> div.ing.sistemas@tesi.edu.mx
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca	
<b>Sección:</b> 4s Proceso Académico de Ingeniería en Sistemas Computacionales	

Serie	Nombre de la serie	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
4s.1	Seguimiento al Plan de Trabajo Anual	Control al Seguimiento del Plan de Trabajo anual	1	3	2022	0.003	Unidad Administrativa
4s.2	Proceso Integral de la Enseñanza-Aprendizaje en la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales	Asignación de Asesorías y Tutorías	2	133	2022	0.133	Unidad Administrativa
4s.3	Coordinación y Seguimiento Académico del Proceso Enseñanza -Aprendizaje.	Instrumentación Didáctica y Avance programático del Curso 2022/1	1	280	2022	0.28	Unidad Administrativa
4s.4	Programas de Investigación y Participación en Eventos Académicos Internos, Externos y de Actualización	Convocatorias de los Programas INOVATecnm y PRODEP	1	13	2022	0.013	Unidad Administrativa
4s.5	Supervisión de la Ejecución de los Planes de Estudios	Supervisión Directa en Clase	1	18	2022	0.018	Unidad Administrativa
4s.6	Selección de Personal Docente Para Ingresar a la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales	Disponibilidad de Horario Docente Sem. 2022	1	48	2022	0.048	Unidad Administrativa
4s.7	Supervisar el Cumplimiento del Proceso del Servicio Social, Residencia Profesional y Titulación.	Cartas de Aceptación y Término de Servicio Social y Residencias Profesionales	2	176	2022	0.176	Unidad Administrativa

4s.8	Evaluación al Desempeño Docente Adscrito a la División	Constancias de Cumplimiento y Cartas de Liberación de Actividades de Docentes Sem. 2022/1 y 2022/2	1	119	2022	0.119	Unidad Administrativa
4s.9	Juntas de Academia	Registro de las Juntas de Academia	1	44	2022	0.044	Unidad Administrativa
4s.11	Sistema De Gestión Integral.	Proceso de Acciones Correctivas y Producto no Conforme	1	20	2022	0.02	Unidad Administrativa
4s.12	Comité Académico.	Resolución a las Peticiones al Comité Académico	1	69	2022	0.069	Unidad Administrativa
4s.13	Acreditaciones, Certificaciones Institucionales	Seguimiento a la Acreditación de ISC.	1	22	2022	0.022	Unidad Administrativa
4s.14	Estadísticas de Aprovechamiento Académico	Evaluación Departamental Docente	1	67	2022	0.067	Unidad Administrativa
4s.18	Documentación Generada por el Titular de la División.	Gestión de Procesos del Área de Ing. en Sistemas Computacionales	1	111	2022	0.111	Unidad Administrativa
4s.19	Documentación Dirigida al Titular de la División.	Información concerniente al seguimiento y/o cumplimiento de actividades institucionales	5	389	2022	0.389	Unidad Administrativa

<b>ELABORÓ</b>  <b>C. Luz María Domínguez Juárez</b> <b>RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>APROBÓ</b>  <b>Ing. Humberto Santiago Cruz</b> <b>TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>  <b>20 DE ENERO DE 2023</b>  <small>TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES</small> <small>IXTAPALUCA</small>
---	---	--

**18 ENE 2023**  
  
**RECIBIDO**  
**Área Coordinadora de Archivo**



### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Estudios Profesionales			<b>Área de Procedencia:</b> División de Ingeniería Informática	
<b>Nombre y Cargo:</b> M. en G. E. Eric Ernesto Soriano Mendieta. <b>Jefe de la División de Ingeniería Informática.</b>			<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.	
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 5559880516	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> div.ing.informatica@tesi.edu.mx
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca				
<b>Sección:</b> 5S Proceso Académico de Ingeniería en Informática				

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
5s. 2	Proceso Integral de la Enseñanza- Aprendizaje en la carrera de Ingeniería Informática	Documentación generada por el Departamento de Ingeniería Informática, emitida a diversas áreas.	2	44	2022	0.0044	Unidad Administrativa
5s. 3	Coordinación y Seguimiento Académico del Proceso de Enseñanza- Aprendizaje.	Instrumentación Didáctica y Avance Programático del Curso 2021-2022/2	1	26	2022	0.0026	Unidad Administrativa
5s. 5	Supervisión de la Ejecución de los Planes de Estudio	Supervisión Directa en Clase	1	131	2022	0.0131	Unidad Administrativa
5s. 6	Selección del Personal Docente Para Ingresar a la Carrera de Ingeniería Informática	Formatos de Disponibilidad de Horario Docente	1	19	2022	0.0019	Unidad Administrativa
5s. 8	Evaluación al Desempeño Docente Adscrito a la División	Formatos de Docentes de Liberación de Actividades	1	38	2022	0.0038	Unidad Administrativa
5s.18	Documentación Generada por el Titular de la División	Documentación Generada por el Departamento	1	285	2022	0.0285	Unidad Administrativa
5s.19	Documentación Dirigida al Titular de la División	Oficios Generados por Diversas áreas para su Atención	5	205	2022	0.0205	Unidad Administrativa



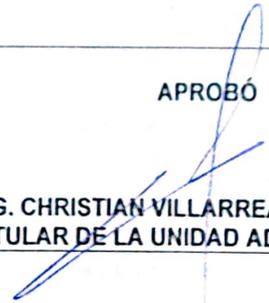
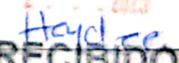


## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> División de Ingeniería Electrónica	<b>Área de Procedencia:</b> Subdirección de Estudios Profesionales
<b>Nombre y Cargo:</b> Ing. Christian Villarreal Hernández / Jefe de División	<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.
<b>Teléfono:</b> <b>Clave Lada:</b> 55 <b>Numero:</b> 13148150 <b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:div.ing.electronica@tesi.edu.mx">div.ing.electronica@tesi.edu.mx</a>
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca	
<b>Sección:</b> 6s Proceso Académico de Ingeniería Electrónica	

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
6s.1	Seguimiento al Plan de Trabajo Anual.	Información referente a la integración del Plan de Trabajo Anual.	1	4	2022	0.0004	Unidad Administrativa
6s.2	Proceso integral de la Enseñanza-Aprendizaje en la carrera de Ingeniería Electrónica.	Seguimiento a las actividades a cargo de las vinculaciones.	5	47	2022	0.0047	Unidad Administrativa
6s.3	Coordinación y Seguimiento Académico del Proceso Enseñanza-Aprendizaje.	Acompañamiento de la metodología de la enseñanza y el aprendizaje durante el periodo escolar.	1	52	2022	0.0052	Unidad Administrativa
6s.4	Programas de Investigación y Participación en Eventos Académicos Internos, Externos y de Actualización.	Líneas de investigación de los profesores de tiempo completo en la división.	2	16	2022	0.0015	Unidad Administrativa
6s.5	Supervisión de la Ejecución de los Planes de Estudio.	Supervisión directa en clase	1	15	2022	0.0015	Unidad Administrativa
6s.6	Selección del Personal Docente Para Ingresar a la Carrera de Ingeniería Electrónica.	Disponibilidad de Horario y Propuestas de Contratación de los Docentes que imparten cátedra en la División de Ingeniería Electrónica.	2	34	2022	0.0034	Unidad Administrativa
6s.7	Supervisar el Cumplimiento del Proceso del Servicio Social, Residencia Profesional y Titulación.	Seguimiento a Actividades de Formación Profesional.	2	68	2022	0.0068	Unidad Administrativa

6s 8	Evaluación al Desempeño Docente Adscrito a la División	Observación de las cualidades pedagógicas y profesionales de los docentes	4	72	2022	0.0072	Unidad Administrativa
6s 9	Juntas de Academia	Reuniones ordinarias para tratar asuntos relacionados con actividades habituales de la Academia debiendo tratar entre otros, el avance del contenido programático y la creación de comisiones cuando éstas sean necesarias.	1	196	2022	0.0196	Unidad Administrativa
6s 12	Comité Académico	Seguimiento a los alumnos que solicitan el apoyo del comité académico	2	100	2022	0.01	Unidad Administrativa
6s 13	Acreditaciones, Certificaciones Institucionales	Seguimiento a los procesos de Acreditación y Certificaciones Institucionales	1	14	2022	0.0014	Unidad Administrativa
6s 14	Estadísticas de Aprovechamiento Académico	Concentrado de las Evaluaciones Integrales de los alumnos	2	84	2022	0.0084	Unidad Administrativa
6s 18	Documentación Generada por el Titular de la División	Documentación emitida por la División	2	121	2022	0.0121	Unidad Administrativa
6s 19	Documentación Dirigida al Titular de la División.	Documentación perteneciente a las demás áreas.	11	86	2022	0.0086	Unidad Administrativa

<b>ELABORÓ</b>  <b>LCDA. LAURA PÉREZ RODRÍGUEZ</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	<b>APROBÓ</b>  <b>ING. CHRISTIAN VILLARREAL HERNÁNDEZ</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	<b>TESU</b> FECHA DE ELABORACIÓN <small>INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES IXTAPALUCA</small> <b>20 DE ENERO DE 2023</b>  <b>RECIBIDO</b> Área Coordinadora de Archivo
--	---	---



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> División de Licenciatura en Administración				<b>Área de Procedencia:</b> Subdirección de Estudios Profesionales			
<b>Nombre y Cargo:</b> Mtra. Violeta Suir Morales / Jefa de División				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148150	<b>Extensión:</b> 117	<b>Correo Electrónico:</b> div.administracion@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
<b>Sección:</b> 8s Proceso Académico de Licenciatura en Administración							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
8s.2	Proceso integral de la Enseñanza-Aprendizaje en la carrera de Licenciatura en Administración	Seguimiento a las actividades a cargo de las vinculaciones	5	195	2022	0.0195	Unidad Administrativa
8s.4	Programas de investigación y participación en eventos académicos internos, externos y de actualización	Líneas de investigación de los profesores de tiempo completo en la división.	8	75	2022	0.0075	Unidad Administrativa
8s.5	Supervisión de la ejecución de los planes de estudio	Supervisión directa en clase	1	4	2022	0.0004	Unidad Administrativa
8s.6	Selección del personal docente a ingresar a la carrera de Licenciatura en Administración	Curriculum Vitae, Disponibilidad de Horario y Propuestas de Contratación de los Docentes que imparten cátedra en la División de Licenciatura en Administración.	3	78	2022	0.0078	Unidad Administrativa
8s.7	Supervisar el cumplimiento del proceso del servicio social, residencia profesional y titulación	Seguimiento a Actividades de Formación Profesional.	3	118	2022	0.0118	Unidad Administrativa
8s.8	Evaluación al desempeño docente adscrito a la división	Observación de las cualidades pedagógicas y profesionales de los docentes.	4	129	2022	0.0129	Unidad Administrativa
8s.9	Juntas de academia	Acuerdos derivados de las Juntas Ordinarias y Extraordinarias de Academia	1	200	2022	0.0200	Unidad Administrativa

8s.12	Comité Académico	Seguimiento a los alumnos que solicitan el apoyo del comité académico.	2	166	2022	0.0166	Unidad Administrativa
8s.14	Estadísticas de aprovechamiento académico	Concentrado de las Evaluaciones Integrales de los alumnos.	6	411	2022	0.0411	Unidad Administrativa
8s.18	Documentación generada por el titular de la división	Documentación emitida por la División.	4	383	2022	0.0383	Unidad Administrativa
8s.19	Documentación dirigida al titular de la división	Información institucional	14	145	2022	0.0143	Unidad Administrativa

<p style="text-align: center;"><b>ELABORÓ</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Diana Huerta</i></p> <p style="text-align: center;"><b>DIANA HUERTA CORONA</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p style="text-align: center;"><b>APROBO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"><i>MTRA. VIOLETA SUÍR MORALES</i> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.</p>	<p style="text-align: center;"><b>FECHA DE ELABORACIÓN</b></p> <p style="text-align: center;">20 DE ENERO DE 2023</p>
--	---	---



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Estudios Profesionales				<b>Área de Procedencia</b>	
<b>Nombre y Cargo:</b> Agustín Martínez Calles, Encargado de la División de Ingeniería Ambiental				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.	
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 59880516	<b>Extensión:</b> 121	<b>Correo Electrónico:</b> div.ing.ambiental@tesi.edu.mx	
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca					
<b>Sección:</b> 9s, Proceso Académico de Ingeniería Ambiental					

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
9s.1.1	Seguimiento al Plan de Trabajo	Plan de Trabajo Anual	1	5	2022	0.0005	Unidad Administrativa
9s.2	Proceso Integral de la enseñanza-aprendizaje en la carrera de Ingeniería Ambiental	Documentación e información para el proceso educativo	1	19	2022	0.0019	Unidad Administrativa
9s.3	Coordinación y seguimiento académico del proceso enseñanza-aprendizaje	Seguimiento al cumplimiento académico	2	51	2022	0.0022	Unidad Administrativa
9s.4	Programas de investigación y participación en eventos académicos internos, externos y de actualización	Seguimiento a los proyectos de investigación	1	6	2022	0.0006	Unidad Administrativa
9s.5	Supervisión de la ejecución de los planes de estudio	Supervisión de planeación y clase en el aula	1	24	2022	0.0024	Unidad Administrativa
9s.6	Selección del personal docente a ingresar a la carrera de ingeniería ambiental	Propuestas de horario y materias por parte del docente para su respectiva contratación	2	34	2022	0.0034	Unidad Administrativa
9s.7	Supervisar el cumplimiento del proceso del Servicio Social, Residencia Profesional y Titulación	Seguimiento de los alumnos que realizan servicio social y residencia profesional	1	58	2022	0.0058	Unidad Administrativa
9s.8	Evaluación al desempeño docente adscrito a la división	Documentos que se emiten al docente, por parte de la División	3	49	2022	0.0049	Unidad Administrativa



9s.9	Juntas de academia	Reuniones de academia referentes a la enseñanza-aprendizaje del alumno y demás procesos del área	1	18	2022	0.0018	Unidad Administrativa
9s.18	Documentación generada por el titular de la División	Oficios de conocimiento y solicitudes en general para llevar a cabo los trabajos de esta División	1	231	2022	0.0231	Unidad Administrativa
9s.19	Documentación dirigida al Titular de la División	Oficios de conocimiento emitidos por las diferentes áreas de este organismo	4	143	2022	0.0143	Unidad Administrativa

<p style="text-align: center;">ELABORÓ</p>  <p style="text-align: center;"><b>C. SUSANA HERNÁNDEZ NICOLÁS</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p style="text-align: center;">APROBÓ</p>  <div data-bbox="1232 694 1503 997" style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <p><b>TESU</b> TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES IXTAPALUCA C.C.T. 15BIT0014F C.I. 15MSU0913M DIVISIÓN DE TRÁMITE AMBIENTAL R.F.C. TES-990909-567</p> </div> <p style="text-align: center;"><b>ING. AGUSTÍN MARTÍNEZ CALLES</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</p>	<p style="text-align: center;">FECHA DE ELABORACIÓN</p> <p style="text-align: center;"><b>20 DE ENERO DE 2023</b></p>
--	--	---





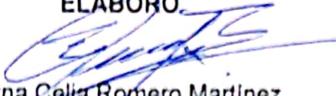
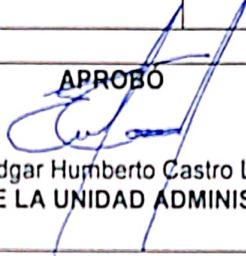
### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Estudios Profesionales				<b>Área de Procedencia:</b> División de Arquitectura			
<b>Nombre y Cargo:</b> Mtro. Edgar Humberto Castro López. Jefe de División de Arquitectura				<b>Domicilio:</b> Km. 7 Carretera Ixtapaluca-Coatepec Col. San Juan Distrito de Coatepec Ixtapaluca Estado de México C.P. 56580			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 01 55	<b>Numero:</b> 59880516	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> div.arquitectura@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca (TESI)							
<b>Sección:</b> 10s							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
10s.2	Proceso integral de la enseñanza-aprendizaje en la carrera de arquitectura	Asignaciones de tutorías y asesorías para los docentes adscritos a la División.	1	66	2022	0.0066	Unidad Administrativa
10s.3	Coordinación y seguimiento académico del proceso enseñanza-aprendizaje	Instrumentaciones didácticas para la información y desarrollo de competencias profesionales y avances programáticos del curso (semestre).	2	340	2022	0.0340	Unidad Administrativa
10s.5	Supervisión de la ejecución de los planes de estudio	Supervisiones directas en clase realizadas a los docentes de ambos turnos.	1	16	2022	0.016	Unidad Administrativa
10s.6	Selección del personal docente a ingresar a la carrera de arquitectura	Formatos de disponibilidad de horario de los docentes interesados en impartir clases en la división.	1	44	2022	0.0044	Unidad Administrativa
10s.7	Supervisar el cumplimiento del proceso del servicio social, residencia profesional y titulación	Cartas de Aceptación y de Terminación de la realización de Servicio Social y Residencia Profesional de los alumnos de la carrera.	1	112	2022	0.0112	Unidad Administrativa
10s.8	Evaluación al desempeño docente adscrito a la división.	Cartas y Constancias de Liberación, así como Cumplimientos de Tutorías y Asesorías de los docentes de la carrera.	1	78	2022	0.0078	Unidad Administrativa



10s.18	Documentación generada por el titular de la división	Información y solicitudes generadas por parte de la división conforme a las actividades realizadas durante el año.	1	299	2022	0.0299	Unidad Administrativa
10s.19	Documentación dirigida al titular de la división	Oficios generados al jefe de Carrera de las diferentes Áreas, Departamentos y/o Subdirecciones que se relacionan con las actividades de la carrera.	5	137	2022	0.0137	Unidad Administrativa

<b>ELABORÓ</b>  Reyna Celia Romero Martínez RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	<b>APROBÓ</b>  Mtro. Edgar Humberto Castro López TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>  20/01/2023
---	--	---





### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

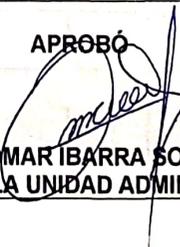
<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Estudios Profesionales				<b>Área de Procedencia:</b> División de Ingeniería Biomédica			
<b>Nombre y Cargo:</b> Ing. Berenice Adriana Martínez Bello				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148151	<b>Extensión:</b> 1033	<b>Correo Electrónico:</b> div.ing.biomedica@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
<b>Sección:</b> 7s Proceso Académico de Ingeniería Biomédica							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
7s.2	Proceso Integral de la Enseñanza- Aprendizaje en la Carrera de Ingeniería Biomédica	Información correspondiente del personal docente, adscrito a esta División, para fungir como Tutor o Asesor.	1	31	2022	0.0031	Unidad Administrativa
7s.3	Coordinación y Seguimiento Académico del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje	Información referente al Plan Programático de Temas Practicados por docentes.	2	274	2022	0.0274	Unidad Administrativa
7s.5	Supervisión de la Ejecución de los Planes de Estudio	Formatos, correspondientes a la Supervisión del Desempeño Docente.	1	10	2022	0.001	Unidad Administrativa
7s.6	Selección del personal Docente a Ingresar a la Carrera de Ingeniería Biomédica	Información destinada para Docentes para cubrir su Perfil Nuevo Ingreso, así como la designación de su Periodo de Contratación.	3	153	2022	0.0153	Unidad Administrativa
7s.7	Supervisar el Cumplimiento del Proceso del Servicio Social, Residencia Profesional y Titulación	Seguimiento de Alumnado de la División, para el Cumplimiento Objetivo a su Titulación.	1	69	2022	0.0069	Unidad Administrativa
7s.8	Evaluación al Desempeño Docente Adscrito a la División	Información Referente a los Resultados de Evaluación al Desempeño del Docente	3	92	2022	0.0062	Unidad Administrativa
7s.9	Juntas de Academia	Documentación Recabada como Evidencia del cumplimiento de metas de mejoría en la Academia.	1	24	2022	0.0024	Unidad Administrativa

### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Dirección Académica				<b>Área de Procedencia:</b> Subdirección de Servicios Escolares			
<b>Nombre y Cargo:</b> Lcdo. Omar Ibarra Soria / Subdirector de Servicios Escolares				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 0155	<b>Numero:</b> 5559880555	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> sub.serv.esc@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca (TESI)							
<b>Sección:</b> 11S. Prestación de Servicios Escolares							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
11S.3	Informes y Estadísticas	Informes institucionales	3	155	2022	0.0155	Unidad Administrativa
11s.5	Inscripción, Cambios y Traslados de Alumnos	Vinculación con la Comunidad Estudiantil	1	150	2022	0.0150	Unidad Administrativa
11s.10	Servicios Escolares	Disposición y Rendición de Cuentas de la Subdirección de Servicios Escolares	1	225	2022	0.0225	Unidad Administrativa

<p><b>ELABORÓ</b></p>  <p><b>JUDITH MARISELA CASTAÑEDA NÁJERA</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p><b>APROBÓ</b></p>  <p><b>LIC. OMAR IBARRA SORIA</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</p>	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p><b>TESI</b> TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES IXTAPALUCA</p> <p><b>FECHA DE ELABORACIÓN</b> 20 DE ENERO DE 2023</p> <p><i>Haydee</i> <b>RECIBIDO</b> Área Coordinadora de Archivo</p> </div>
--	---	---

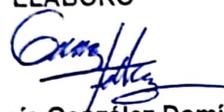
## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Servicios Escolares				<b>Área de Procedencia:</b> Departamento de Servicio médico			
<b>Nombre y Cargo:</b> Lic. Omar Ibarra Soria Subdirector de Servicios Escolares				<b>Domicilio:</b> Km 7 Carretera Ixtapaluca Coatepec, C.P. 56580, Ixtapaluca, Estado de México			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148150	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> consultorio.medico@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca (TESI)							
<b>Sección:</b> 14s Servicios Médicos							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total, de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
14s.1	Evaluación clínica y paraclínica	Estudios de laboratorio y gabinete	1	28	2022	0.0028	Unidad administrativa
14s.2	Planeación y Evaluación	Todo lo inherente a las acciones que se realizan en el departamento enfocado a evaluaciones y planeación de nuevas estrategias.	5	40	2022	0.0040	Unidad administrativa
14s.3	Promoción a la salud	Referente a programas para prevenir enfermedades y promover estilos de vida saludables.	2	218	2022	0.0218	Unidad administrativa
14s.4	Atención médica individualizada	Atención de urgencias, certificados médicos y requisiciones para la atención.	4	1085	2022	0.1085	Unidad administrativa
14s.5	Vínculos institucionales	Enlaces realizados con otras instituciones para promover a la comunidad tecnológica métodos, platicas y talleres.	1	10	2022	0.0010	Unidad administrativa
14s.9	Medicina del trabajo	Acciones de prevención para salud en el trabajo.	1	3	2022	0.0003	Unidad administrativa
14s.11	Participación en Protección Civil	Todo lo referente a capacitaciones de disposiciones, medidas y acciones destinadas a la prevención, atención y recuperación de la comunidad.	1	3	2022	0.0003	Unidad administrativa



14s.12	Sistema integral	Todo lo inherente a los sistemas que se llevan en el tecnológico y certificaciones que estamos inversos.	3	93	2022	0.0093	Unidad administrativa
--------	------------------	--	---	----	------	--------	-----------------------

<p>ELABORÓ</p>  <p>Enf. Rosa Maria González Domínguez RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p>APROBÓ</p>  <p>Lcdo. Omar Ibarra Soria ENCARGADO DE DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO MÉDICO</p>	<p>FECHA DE ELABORACIÓN</p> <p>20/01/2023</p>
--	--	---





**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA**

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Vinculación y Extensión				<b>Área de Procedencia</b> Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación			
<b>Nombre y Cargo:</b> Mtra. Raquel Guzmán Sánchez				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148636	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> depto.gestiontec@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
<b>Sección:</b> 16s Intercambio Académico y Desarrollo Tecnológico							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
16s.1	Seguimiento al Programa Operativo Anual (POA)	Seguimiento a las actividades relevantes anuales	1	4	2022	0.0004	Unidad Administrativa
16s.2	Disposiciones en Materia de Vinculación	Información para seguimiento y/o cumplimiento diferentes Actividades Institucionales	1	292	2022	0.0292	Unidad Administrativa
16s.3	Gestión y Seguimiento de Convenios	Convenios en Materia de Servicio Social, Residencia Profesional y Modelo Dual	2	427	2022	0.0427	Unidad Administrativa
16S.4	Reporte de Actividades Desarrolladas a la Subdirección de Vinculación y Extensión	Publicaciones Generales de la Institución	3	8	2022	0.0008	Unidad Administrativa
16s.5	Gestión de Visitas Industriales	Reportes y Evidencias de los Docentes y Alumnos en las Visitas Industriales	1	140	2022	0.014	Unidad Administrativa
16s.8	Coordinar la Vinculación de Actividades con el Sector Público, Privado y Social	Actividades realizadas con el Sector Público Privado y Social.	4	215	2022	0.0215	Unidad Administrativa

<b>ELABORÓ</b>	<b>APROBÓ</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>
 C. Norma Angelica Rodríguez González RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	 Mtra. Raquel Guzmán Sánchez TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	20 DE ENERO DE 2023

25 ENE 2023  
 Heidee  
**RECIBIDO**  
 Área Coordinadora  
 de Archivo



### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Vinculación y Extensión	<b>Área de Procedencia</b> Departamento de Actividades Culturales y Deportivas
<b>Nombre y Cargo:</b> Lcdo. Arturo Gutiérrez Cruz / jefe del Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.
<b>Teléfono:</b> <b>Clave Lada:</b> 55 <b>Numero:</b> 13148151 <b>Extensión:</b> 115	<b>Correo Electrónico:</b> actividades.culturalesydeportivas@tesi.edu.mx
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca	
<b>Sección:</b> 17s Formación Cultural y Deportiva	

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
17s.1	Eventos y actividades culturales	Actividades culturales	2	49	2022	0.0049	Unidad Administrativa
17s.2	Eventos y actividades deportivas	Actividades deportivas	13	103	2022	0.0103	Unidad Administrativa
17s.3	Eventos y actividades recreativas	Eventos y actividades recreativas al fomento de la cultura y el deporte	12	473	2022	0.0473	Unidad Administrativa
17s.4	Apoyos institucionales para el fomento de la cultura y el deporte	Apoyo para el fomento de la cultura y el deporte	6	47	2022	0.0047	Unidad Administrativa
17s.5	Eventos (capacitaciones, cursos, talleres, congresos)	Capacitaciones, cursos, talleres y congresos tomados o impartidos	2	13	2022	0.0013	Unidad Administrativa
17s.6	Seguimiento del programa institucional de protección civil	Protección Civil	1	29	2022	0.0029	Unidad Administrativa
17s.7	Seguimiento del programa institucional: NMX-R025-SC-F1-2015	Seguimiento a la Norma NMX-R025-SC-F1-2015	4	19	2022	0.0019	Unidad Administrativa

TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
IXTAPALUCA

08 FEB 2023  
Hydee  
RECIBIDO  
Área Coordinadora  
de Archivo



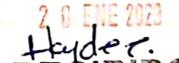
<p>ELABORÓ</p>  <p>C. HUGO ALEXIS HUERTA CORONA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p>APROBÓ</p>  <p>LCDO. ARTURO GUTIERREZ CRUZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</p>	<p>FECHA DE ELABORACIÓN</p> <p>20 DE ENERO DE 2023</p>
--	---	--

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA**

<b>Unidad Administrativa:</b> Subdirección de Vinculación y Extensión	<b>Área de Procedencia:</b> Servicio social y Residencias Profesionales
<b>Nombre y Cargo:</b> Lcdo. Michael Steve Martínez Ruiz <b>Jefe del Departamento de Servicio Social y Residencias Profesionales</b>	<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.
<b>Teléfono:</b> <b>Clave Lada:</b> 55 <b>Numero:</b> 13148151 <b>Extensión:</b> 115	<b>Correo Electrónico:</b> servicio.socialyresidencias@tesi.edu.mx
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca	
<b>Sección:</b> 18s Actividades de compromiso social	

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
18s.1	Cumplimiento de Servicio social	Expedientes de alumnos inscritos realizando servicio social	510	4554	2022	0.4554	Unidad administrativa
18s.2	Cumplimiento de las Residencias Profesionales	Expedientes de alumnos inscritos realizando residencias profesionales	434	9515	2022	0.9515	Unidad administrativa
18s.3	Reportes de Información	Asuntos institucionales	6	76	2022	0.0076	Unidad administrativa
18s.5	Seguimiento a programas de calidad y mejora continua	Sistema de gestión institucional, información consecuente al Sistema de Gestión de Calidad	1	4	2022	0.0004	Unidad administrativa

<b>ELABORÓ</b>  <b>T.S.U. LUZ IRELY ARIAS ARRIAGA</b> <b>RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>APROBÓ</b>  <b>LCDO. MICHAEL STEVE MARTINEZ RUIZ</b> <b>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y RESIDENCIAS PROFESIONALES</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b> <b>20 DE ENERO DE 2023</b> 
---	--	--

  
**20 DE ENERO DE 2023**  
  
**RECIBIDO**  
**Área Coordinadora de Archivo**

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA**

<b>Unidad Administrativa:</b> Dirección General				<b>Área de Procedencia:</b> Dirección de Administración y Finanzas			
<b>Nombre y Cargo:</b> Lcdo. Evaristo Vázquez Hernández, Director de Administración y Finanzas				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148151	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> dir.admon.finanzas@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
<b>Sección:</b> 5c. Normas y Políticas en Administración y Finanzas							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
5c.1	Disposiciones en Materia de Presupuestación	Documentos, Oficios e información en materia de presupuestación.	10	199	2022	0.0010	Unidad Administrativa
5c.2	Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación	Documentos, Oficios e información de programas y proyectos en materia de presupuestación.	3	84	2022	0.0003	Unidad Administrativa
5c.3	Análisis Financiero y Presupuestal	Documentos e información de análisis financiero y presupuestal.	10	1491	2022	0.0010	Unidad Administrativa
5c.4	Evaluación y Control del Ejercicio Presupuestal	Documentos e información de evaluación y control del ejercicio presupuestal.	12	669	2022	0.0012	Unidad Administrativa
5c.5	Disposiciones en Materia de Servicios Generales	Documentos e información de disposiciones en materia de servicios generales.	7	348	2022	0.0007	Unidad Administrativa
5c.6	Programas y Proyectos en Materia de Servicios Generales	Documentos e información de programas y proyectos en materia de servicios generales.	21	625	2022	0.0042	Unidad Administrativa



<p>ELABORÓ</p>  <p>ARACELI VERÓNICA BALBUENA MÉNDEZ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p>APROBÓ</p>  <p>L.C. EVARISTO VÁZQUEZ HERNÁNDEZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</p>	<p>FECHA DE ELABORACIÓN</p> <p>20 DE ENERO DE 2023</p>
--	--	--



### GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE IXTAPALUCA

<b>Unidad Administrativa:</b> Dirección de Administración y Finanzas				<b>Área de Procedencia:</b> Departamento de Recursos Financieros			
<b>Nombre y Cargo:</b> Luis Alberto Tolentino Antonio/ Jefe de Departamento de Recursos Financieros				<b>Domicilio:</b> Km. 7, Carretera Ixtapaluca-Coatepec, Coatepec, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56580.			
<b>Teléfono:</b>	<b>Clave Lada:</b> 55	<b>Numero:</b> 13148150	<b>Extensión:</b>	<b>Correo Electrónico:</b> depto.recursosfinancieros@tesi.edu.mx			
<b>Fondo:</b> Tecnológico de Estudios Superiores de Ixtapaluca							
<b>Sección:</b> 6c Sistemas Contables y Financieros							

Serie	Nombre de la serie	Descripción de la Serie	Total de Expedientes	Total de Documentos	Periodo	Metros Lineales	Ubicación Física
6c.1	Presupuesto	Ampliaciones y Deducciones Presupuestales, Suficiencia Presupuestal, Anteproyecto	3	442	2022	0.0442	Unidad Administrativa
6c.2	Conciliaciones	Conciliaciones Bancarias de Enero a Diciembre	1	804	2022	0.0804	Unidad Administrativa
6c.3	Estados Financieros	Estados Financieros Mensuales de Enero-Diciembre	1	1227	2022	0.1227	Unidad Administrativa
6c.4	Registro y Control de Pólizas	Pólizas de Egresos, Ingresos y Diario	3	15995	2022	1.5995	Unidad Administrativa
6c.5	Fondo Fijo	Arqueo de Fondo Fijo y Apertura de Fondo Fijo	2	10	2022	0.001	Unidad Administrativa
6c.6	Auditorías	Verificaciones Órgano Interno Control	1	20	2022	0.002	Unidad Administrativa
6c.8	Informes trimestrales dependencias varias	Contiene Informes de Dependencias Varias (Informe, CONAC, SRFT), Disposiciones en Materia Financiera	3	77	2022	0.0052	Unidad Administrativa
6c.9	Informes Presupuestales Mensuales	Contiene Reporte de SIPREP Mensuales	1	1240	2022	0.124	Unidad Administrativa
6c.10	Información Institucional	Cumplimiento a las Obligaciones de transparencia, Participación en Comités, Notificaciones Institucionales	3	16	2022	0.0077	Unidad Administrativa



<p style="text-align: center;"><b>ELABORÓ</b></p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p> <p style="text-align: center;"><b>SONIA MENDOZA BENITEZ</b> RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE</p>	<p style="text-align: center;"><b>APROBÓ</b></p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p> <p style="text-align: center;"><b>LUIS ALBERTO TOLENTINO ANTONIO</b> TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA</p>	<p style="text-align: center;"><b>FECHA DE ELABORACIÓN</b></p> <p style="text-align: center;"><b>20 DE ENERO DE 2023</b></p>
---	---	--

